



**INFORME DE RESULTADOS AÑO 2013".
UNIDAD TECNICA DE DASONOMIA.
PARQUE NACIONAL TIKAL.**

**JAIME GILDARDO ESCOBAR BARRIOS,
TECNICO ECOLOGICO, EXPERTO EN PATRIMONIO NATURAL.**



**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.
PARQUE NACIONAL TIKAL.
DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL.
FLORES, PETEN, GUATEMALA, C.A.**

Licenciada:
Rosa María Chán Guzmán.
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural.
Su Despacho.

Estimada Licenciada Chán:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle el Informe de Resultados, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnicos profesionales Numero 370-2013 y Acuerdo Ministerial No. 28-2013, del 02 de enero al 31 de diciembre del año 2013, siendo lo siguiente:

1. RESULTADOS CUALITATIVOS:

1.1. REUNIONES DE TRABAJO:

Durante el transcurso del año 2013, como parte de las planificaciones establecidas, se tuvieron una serie de reuniones de trabajo con las principales autoridades del Parque Nacional Tikal, siendo el Administrador y Sub Administrador, el Coordinador de la Unidad Técnica, para establecer los lineamientos y directrices de trabajo concernientes a la unidad técnica de dasonomía, en la materia, forestal, la ecología y ambiente del lugar y de otros relacionados con el manejo del patrimonio natural, tomando como base, los principios establecidos en el respectivo POA y el Plan Maestro. Otras de las reuniones prioritarias fueron con todos los miembros de la unidad técnica en general, para establecer situaciones y observaciones derivadas de las actividades surgidas en el transcurso del año. Dentro de estas reuniones se tuvieron temáticas esenciales, tales como: el evento del Baktún 13 celebrado en el mes de diciembre del 2012 en el Parque Nacional Tikal; también se establecieron reuniones extraordinarias de trabajo con la Licda. Nidia Pérez, del departamento de Patrimonio Natural de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural; con representantes del CONAP, Central, de Guatemala, a efecto de hacer una evaluación y monitoreo de manejo para el Parque Nacional Tikal, dentro del contexto del SIGAP de revisión y actualización; lo relacionado a los insumos y logística necesaria, para desarrollar cada una de las actividades planificadas.

1.2. GESTIONES INSTITUCIONALES:

Una de las primeras gestiones realizadas, fue lo relacionado a un cuadro de requerimiento que estipula los insumos y materiales a utilizados en el programa de los viveros forestales y otras planificaciones a realizar durante el año, según POA presentado; este requerimiento fue trasladado a solicitud de la Sub Administración del Parque Tikal a cargo de la Licenciada Mónica Karina Pellecer, con copia a la Coordinación Técnica a cargo del Licenciado Oswaldo Gómez; el requerimiento fue muy superficial y específico, tomando como base la debilidad institucional en lo financiero.

Otras gestiones realizadas mediante oficios, fue lo relacionado al requerimiento de sustitutos de personal de campo, trasladado de esta unidad hacia otras unidades de trabajo, las cuales son indispensables para concretar los resultados de trabajo. También se incluyó las gestiones de transporte realizadas a la coordinación técnica para la ejecución de los viveros forestales, los

cuales eran esenciales para las actividades del traslado de material orgánico (tierra) y el agua a utilizar en los riegos. Se requirió a la Coordinación Técnica la incorporación hacia la unidad de una persona operativa experta para escalar árboles, en las actividades planificadas durante el mes de febrero en la recolección de semillas, dicho requerimiento finalmente no tuvo sus cometidos. Otras gestiones realizadas fueron lo relacionado a insumos básicos a utilizar en el campo para el desarrollo de las actividades:

1.3. DOCUMENTOS E INFORMES TECNICOS ELABORADOS.

Como parte de las reuniones sostenidas durante el 2013, las mismas dieron como resultado, las necesidades de elaborar documentos e informes técnicos, entre ellos se tuvieron los siguientes:

1. Informe técnico elaborado y designado como No.001-2013 relacionado a los impactos ambientales vertidos en los ecosistemas forestales y sus respectivas agrupaciones de especies dentro del contexto vegetativo, derivado al evento del Baktún 13 celebrado en el Parque Nacional Tikal durante el mes de diciembre del 2012. Dicho informe fue requerido por la coordinación técnica del Parque Tikal.
2. Informe técnico realizado de unidades, relacionado a emitir comentarios del evento del Baktún 13 en el Parque Nacional Tikal durante el mes de diciembre del 2012, requerido por la coordinación técnica del Parque Tikal.
3. Informe técnico de resultados de la producción de los viveros forestales realizado durante el año 2012; entre lo más sobresaliente de este informe se tiene lo siguiente: los costos de inversión, producción por especies, distribución de las especies.
4. Elaboración de documento relacionado a la planificación de los viveros forestales del 2013, denominado de la siguiente manera "PROTEGIENDO Y CONSERVANDO EL PATRIMONIO NATURAL". "PLANIFICACION PARA EL DISEÑO Y ELABORACION DE VIVEROS FORESTALES EN EL PARQUE NACIONAL TIKAL PARA EL AÑO 2013, SIGUIENDO LINEAMIENTOS DEL PLAN MAESTRO".
5. Elaboración y presentación en diapositivas de los resultados de la producción de los viveros forestales del 2012 y del programa de trabajo de los viveros para el año 2013, ante el ente administrativo y técnico del Parque Nacional Tikal, para la reunión con representantes de PERENCO.
6. Informe Técnico del Manejo del Paisaje en el sector del Parqueo principal del Parque Nacional Tikal, este informe contenía las planificaciones de trabajo enfocadas a manejar el paisaje de dicho lugar, como producto de los impactos vertidos en el proyecto de infraestructura de mejoramiento del parqueo.
7. INFORME TECNICO DE INSPECCION DE CAMPO CONJUNTAMENTE CON REPRESENTANTES DE CONAP, PETEN, EN AREA DONDE SE UBICARA EL CAMPAMENTO DE TRABAJO, DEL PROYECTO ARQUEOLOGICO DE LA UNIVERSIDAD KANASAWA, JAPON EN LA ACROPOLIS NORTE DEL PARQUE NACIONAL TIKAL.
8. ELABORACION DE INFORME TECNICO RELACIONADO A LAS RECOMENDACIONES VERTIDAS POR LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS VIVEROS FORESTALES EN EL PARQUE NAC. TIKAL.
9. SISTEMATIZACION Y ANALISIS DE LA SITUACION INSTITUCIONAL Y PROCESO HISTORICO DE LA UNIDAD TECNICA DE DASONOMIA EN EL PARQUE NACIONAL TIKAL.

2. Emilio Baldomero Bá. Asistente de Campo.
2. Ricardo Hernández: Asistente de campo.
3. Francisco Oliva.
4. Felipe Mas Peche.
5. Mario Humberto Nicolas Cardona.
6. Prudencio Espino.
7. Julio Paaú Quib.
8. Felipe Flores Villavicencio.
9. Federico Hernández.



PERSONAL OPERATIVO DEL PARQUE NACIONAL TIKAL QUE INTEGRO LA UNIDAD TECNICA DE DASONOMIA PARA LA EJECUCION DE LAS PLANIFICACIONES Y ACTIVIDADES DE TRABAJO DURANTE EL AÑO 2013.

OBSERVACIONES: Cada una de las actividades y resultados de trabajo obtenidos en el año 2013, estuvieron documentadas, registradas y amparadas, a través de otros informe técnicos, denominado como "Avances y Resultados Mensuales de Trabajo", los cuales fueron remitidos y entregados a la Sub Administración y Recursos Humanos con sede en el Parque Nacional Tikal, Flores, Petén.



Jaime Gildardo Escobar Barrios.

Vo. Bo.



Mario Luis Castellanos Pinelo
SUB-ADMINISTRADOR
Parque Nacional Tikal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural